



Agencija za odgoj i obrazovanje  
Education and Teacher Training Agency

# **ZAKONODAVNI OKVIR RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA U OSNOVNOJ ŠKOLI**

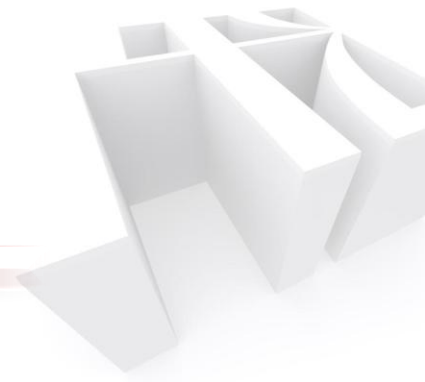
**Vlade Matas, prof.,**  
viši savjetnik za ravnatelje osnovnih škola

 **021/ 340 980**

 **021/ 314 246**

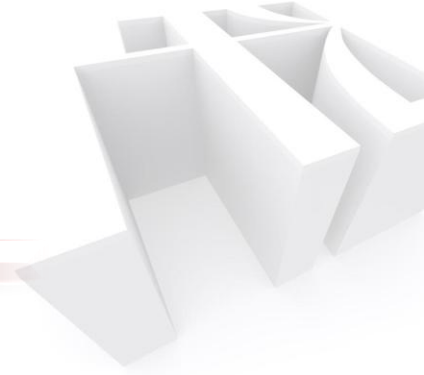
**e-mail: [vlade.matas@azoo.hr](mailto:vlade.matas@azoo.hr)**

# KAKO UTJECATI NA DRUGE?



- Dobrim primjerom, dobrim odnosom i jasnim porukama
- Pozitivnim stavom, pravom mjerom i dinamikom utjecaja
- Uvjerljivim razlozima i nuđenjem razvojnih mogućnosti
- Svladavanjem otpora promjenama - pregovaranjem, informiranjem, uključivanjem, ohrabriranjem

# ŠTO RAVNATELJI RADE?



Ravnatelj je

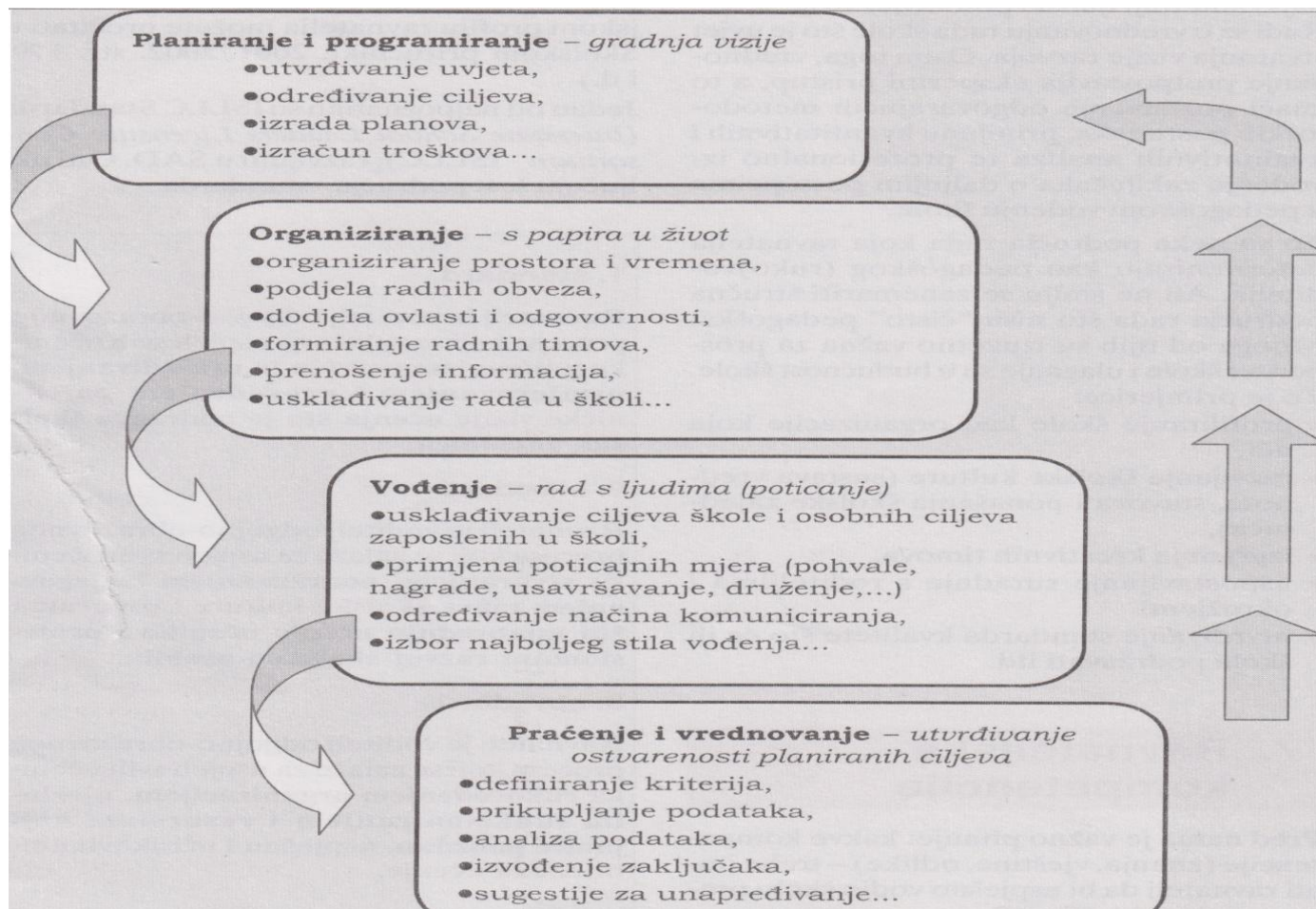
**POSLOVODNI I**

**STRUČNI VODITELJ ŠKOLSKE USTANOVE**

(Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi)

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

## FUNKCIJE POSLOVODNOG VODITELJA (RAVNATELJA) ŠKOLSKE USTANOVE



# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA



## POSLOVI STRUČNOG VODITELJA ŠKOLSKE USTANOVE

### ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

#### Članak 125.

(3) Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj kao stručni voditelj obavlja osobito i sljedeće poslove:

- predlaže školskom odboru godišnji plan i program rada,
- predlaže školskom odboru statut i druge opće akte,
- predlaže školskom odboru financijski plan te polugodišnji i godišnji obračun,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno članku 114. ovog Zakona,
- provodi odluke stručnih tijela i školskog odbora,
- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada, analizira rad učitelja, nastavnika i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje,
- planira rad, saziva i vodi sjednice učiteljskog, odnosno nastavničkog, odnosno odgajateljskog vijeća,

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA



## POSLOVI STRUČNOG VODITELJA ŠKOLSKE USTANOVE

### ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

#### Članak 125.

(3) Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj kao stručni voditelj obavlja osobito i sljedeće poslove:

- u suradnji s učiteljskim, odnosno nastavničkim, odnosno odgajateljskim vijećem, predlaže školski kurikulum,
- poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa,
- brine se o sigurnosti te o pravima i interesima učenika i radnika školske ustanove,
- odgovara za sigurnost učenika, učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ostalih radnika,
- surađuje s učenicima i roditeljima,
- surađuje s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim tijelima,
- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu.



# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

### Članak 100.

(1) Odgojno-obrazovni rad u **osnovnoj školi** obavljaju učitelji razredne, učitelji predmetne nastave i **stručni suradnici**.

(4) Stručni suradnici u školskoj ustanovi su: **pedagog**, psiholog, knjižničar, stručnjak edukacijsko-rehabilitacijskog profila.

### Članak 101.

(6) **Stručni suradnici** obavljaju neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima te stručno-razvojne i koordinacijske poslove.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

### Članak 104.

(1) Ukupne tjedne obveze učitelja, nastavnika, odgajatelja i **stručnih suradnika** u školskim ustanovama utvrđuju se u **40-satnom** radnom tjednu **godišnjim planom i programom rada** u skladu s nacionalnim kurikulumom, **nastavnim planom i programom i školskim kurikulumom**, o čemu se učitelju, nastavniku, odgajatelju i **stručnom suradniku** izdaje rješenje o **tjednom i godišnjem** zaduženju na poslovima neposrednog nastavnog rada i ostalim poslovima koji proizlaze iz neposrednog nastavnog i odgojno-obrazovnog rada i iz izvršenja aktivnosti i poslova iz nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma.

(4) **Tjedna norma** neposrednog odgojno-obrazovnog rada **stručnog suradnika** i učitelja koji radi u produženom boravku je **25 sati**.

(7) Tjedne radne obveze učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi propisuje ministar .

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

### Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa Članak 105.

(12) Poslove **stručnog suradnika** može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij odgovarajuće vrste i ima pedagoške kompetencije.

(15) Odgovarajuću vrstu obrazovanja učitelja, nastavnika i stručnih suradnika propisuje ministar.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI

### Članak 115.

(1) Učitelji, nastavnici, **stručni suradnici** i ravnatelji školske ustanove imaju **pravo i obvezu** trajno se stručno osposobljavati i usavršavati kroz programe koje je odobrilo Ministarstvo.

(2) Pod stalnim stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se **pojedinačno i organizirano** usavršavanje u matičnoj znanosti u području pedagogije, didaktike, **obrazovne psihologije**, metodike, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, savjetodavnog rada, upravljanja, obrazovnih politika i drugih područja relevantnih za učinkovito i visokokvalitetno obavljanje odgojno-obrazovne djelatnosti u školskim ustanovama.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA OSNOVNU ŠKOLU

### ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST STRUČNIH SURADNIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

**Razvojno-pedagoška i psihološka djelatnost** sastavni je dio programa rada osnovne škole, čija uloga jest stalno unaprjeđivanje svih sastavnica odgojno-obrazovnoga rada u školi i nastavi.

**Nositelji razvojno-pedagoške djelatnosti** su **stručni suradnici** u školi. To su: **pedagog, psiholog, defektolog, socijalni radnik i knjižničar.**

**Stručni suradnici u školi ostvaruju sljedeće zadaće:**

- potiču usvajanje vrijednosti, stavova i navika koje omogućavaju cjelovit razvoj osobnosti učenika,
- prate razvoj i odgojno-obrazovna postignuća učenika,
- sudjeluju u provođenju zdravstvene i socijalne skrbi učenika,
- profesionalno informiraju i usmjeravaju učenike u skladu s njihovim potrebama, interesima i sposobnostima,
- pružaju savjetodavnu pomoć učenicima, roditeljima, učiteljima, stručnim tijelima i drugim sudionicima odgojno-obrazovne djelatnosti/procesa,

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA OSNOVNU ŠKOLU

### ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST STRUČNIH SURADNIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

#### **Stručni suradnici u školi ostvaruju sljedeće zadaće:**

- sudjeluju u uvođenju pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad,
- sudjeluju u stručnom usavršavanju odgojno-obrazovnih djelatnika,
- istražuju potrebe za kvalitetnu organizaciju odgojno-obrazovnoga rada,
- istražuju i analiziraju pojedine pedagoške/psihološke/defektološke pojavnosti (programa, akcija, odgojno-obrazovnih postignuća, pedagoškog standarda) i drugih sastavnica odgojno-obrazovne djelatnosti/procesa,
- rade na povezivanju škole s lokalnom i širom zajednicom,
- uvode i prate inovacije u svim sastavnicama odgojno-obrazovne djelatnosti/procesa,
- prate nove spoznaje iz područja pedagogije/psihologije/defektologije i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu,
- uspostavljaju i razvijaju sustav informatičke i dokumentacijske djelatnosti radi evidencije i unaprjeđivanja osobnoga rada te rada škole,
- provode vrjednovanje i samovrjednovanje rada sudionika odgojno-obrazovne djelatnosti/procesa u školi.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA OSNOVNU ŠKOLU

### ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST STRUČNIH SURADNIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Rad **pedagoga**, psihologa, defektologa, socijalnoga radnika i knjižničara usmjeren je **na sva područja** odgojno-obrazovne djelatnosti i sudionike koji sudjeluju u ostvarivanju ciljeva osnovne škole. Ta **područja** su:

- **pripremanje** školskih odgojno-obrazovnih programa i njihove **realizacije**,
- **neposredno sudjelovanje** u odgojno-obrazovnom procesu,
- **vrjednovanje** odgojno-obrazovnih rezultata, **provođenje** studijskih analiza, istraživanja i projekata,
- **stalni stručni razvoj** nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u školi,
- **bibliotečno-informacijska** i **dokumentacijska** djelatnost.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## NASTAVNI PLAN I PROGRAM ZA OSNOVNU ŠKOLU

### ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST STRUČNIH SURADNIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Stručni suradnici dio poslova rade samostalno, a za dio poslova je neophodan timski rad.

**Pedagog** je najšire profiliran stručni suradnik. Sudjeluje u svim fazama odgojno-obrazovne djelatnosti, od planiranja i programiranja do vrjednovanja rezultata. On surađuje sa svim drugim sudionicima odgojno-obrazovne djelatnosti/procesa u školi. Prati, istražuje i analizira nastavni rad, te predlaže načine i sadržaje za unaprjeđivanje i poboljšavanje nastave i cjelovitoga odgojno-obrazovnog rada u školi. Težište rada pedagoga je na pedagoško-didaktičkom području školskoga i nastavnog rada.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



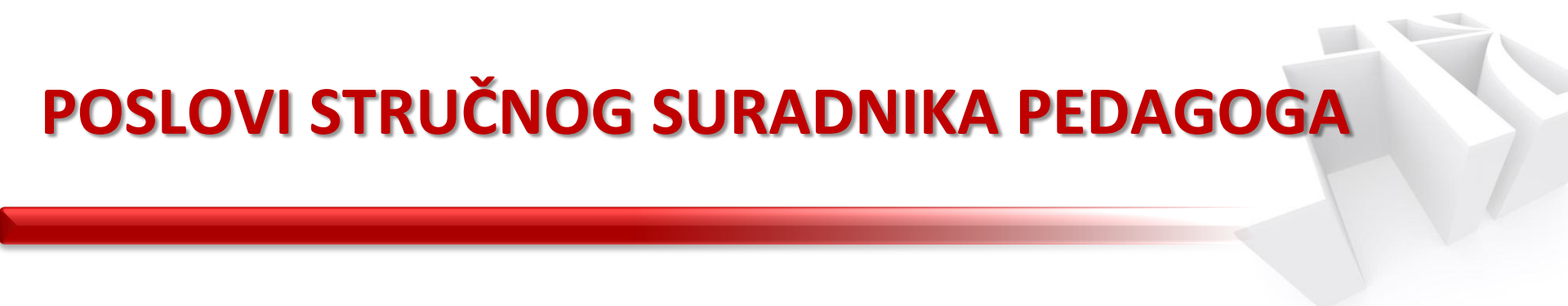
## KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZAPOSLENIKE U OSNOVNOŠKOLSKIM USTANOVAMA

### Članak 71.

#### *Poslovi stručnih suradnika*

- (1) **Stručni suradnici** obavljaju stručno-razvojne i druge stručne poslove u skladu sa zahtjevima struke te ostale poslove koji proizlaze iz pedagoškoga rada ili su s njime u svezi.
- (2) **Neposrednim** pedagoškim radom stručnih suradnika smatra se obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka u radu ili u suradnji s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem, roditeljima ili drugim sudionicima odgojno-obrazovnog rada.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZAPOSLENIKE U OSNOVNOŠKOLSKIM USTANOVAMA

### Članak 72.

(1) Stručni suradnik pedagog **planira i programira** rad, **priprema se** i obavlja poslove u **neposrednome** pedagoškom radu, **analizira i vrednuje djelotvornost** odgojno-obrazovnog rada škole, **predlaže** mjere za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada, stručno se **usavršava**, **surađuje** s ustanovama, **sudjeluje** u radu povjerenstva za upis djece u osnovnu školu, **vodi** odgovarajuću pedagošku dokumentaciju te obavlja **druge** poslove na unapređivanju i razvoju odgojno-obrazovne djelatnosti škole.

# POSLOVI STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA



## KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZAPOSLENIKE U OSNOVNOŠKOLSKIM USTANOVAMA

### Članak 75.

- (1) Obveze učitelja i stručnih suradnika utvrđuju se u sklopu 40-satnog radnog tjedna predviđenim **godišnjim planom i programom** rada Škole i školskim **kurikulumom**.
- (2) U skladu s obvezama utvrđenim ugovorom o radu te godišnjim planom i programom rada Škole i školskim kurikulumom, učitelju i stručnom suradniku izdaje se pojedinačni akt (rješenje o tjednom i godišnjem zaduženju) najkasnije do 30. rujna tekuće školske godine.
- (3) Zaposlenik iz prethodnog stavka ovog članka može podnijeti prigovor na rješenje o tjednom zaduženju u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

# RADNE OBVEZE STRUČNIH SURADNIKA (OŠ)



## KOLEKTIVNI UGOVOR ZA ZAPOSLENIKE U OSNOVNOŠKOLSKIM USTANOVAMA

### RADNE OBVEZE STRUČNIH SURADNIKA

#### Članak 86.

(1) **Stručni suradnici** obvezni su obavljati poslove u neposrednome pedagoškom radu **25** sati tjedno, a **ostale poslove** u sklopu satnice do punoga radnog vremena.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovog članka koji se obavljaju u neposrednome pedagoškom radu i drugi odgovarajući poslovi raspoređuju se na **šestosatni dnevni rad u školi** (sat po 60 minuta), a **ostatak dnevnoga rada** odnosi se na poslove vezane uz **ustanove**, poslove **stručnoga usavršavanja, planiranja, programiranja i pripremanja** za rad i na druge poslove.

#### Članak 87.

Stručni suradnik pedagog ostvaruje pravo na **puno** radno vrijeme u osnovnoj školi koja ima više od **12** razrednih odjela, a u osnovnoj školi s manje od 13 razrednih odjela uz odobrenje Ministarstva.

# **SURADNIČKI ODNOSI U ŠKOLI**



**TIM ZA KVALITETU**

**SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE**

**ANALIZA I UNAPREĐIVANJE NASTAVNOG PROCESA**

**IZRADA RAZVOJNIH PLANOVA ŠKOLE**

**STRUČNO USAVRŠAVANJE**

**SAVJETODAVNI RAD**

**UVOĐENJE PRIPRAVNIKA**

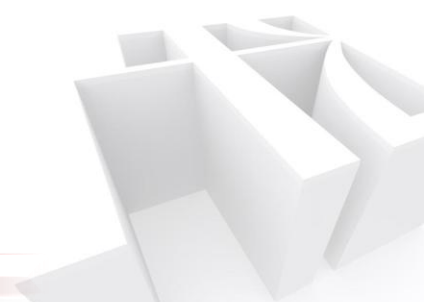
**SVAKODNEVNI POSLOVI**



- **75% vremena svakog radnog dana prođe u komunikaciji (pisanje, čitanje, slušanje, govor)**
- **75% onoga što ljudi čuju, čuju neprecizno**
- **75% onoga što čuju točno zaborave unutar sljedeća tri tjedna**

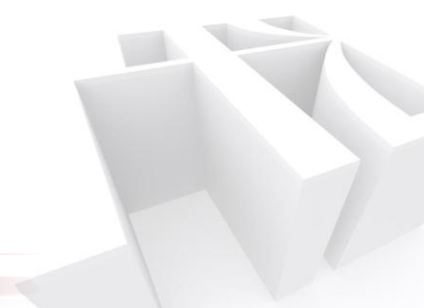


# **ZAKONI, PROPISI, KOLEKTIVNI UGOVORI I DRUGI DOKUMENTI KOJI BI TREBALI POZNAVATI**



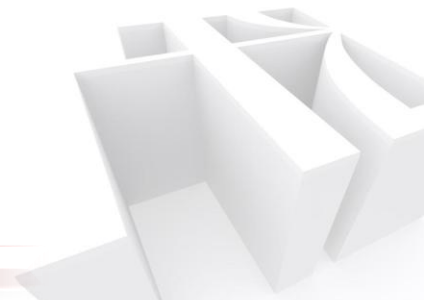
| NAZIV DOKUMENTA                                                                                                                                   | Narodne novine, broj                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Zakon o radu                                                                                                                                      | 149/09 i 61/11                                           |
| Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi                                                                                          | 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 i 87/12) |
| Zakon o općem upravnom postupku                                                                                                                   | 47/09                                                    |
| UREDBU o ustroju MZOS-a                                                                                                                           | 28/12                                                    |
| Zakon o udžbenicima za osnovnu i srednju školu                                                                                                    | 27/10 i 55/11                                            |
| ODLUKA o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2012./2013. | ožujak 2012.                                             |
| Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi                                                     | 112/10                                                   |
| Pravilnik o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika te sastavu stručnoga povjerenstva                                         | 55/11                                                    |

# ZAKONI, PROPISI, KOLEKTIVNI UGOVORI I DRUGI DOKUMENTI KOJI BI TREBALI POZNAVATI



| NAZIV DOKUMENTA                                                                                                                                                                                                                     | Narodne novine, broj           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Pravilnik o sadržaju i obliku svjedodžbi i drugih javnih isprava te pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji u školskim ustanovama                                                                                                     | 32/10, 50/11, 145/11 i 85/12   |
| Pravilnik o polaganju stručnog ispita učitelja i stručnih suradnika u osnovnom školstvu i nastavnika u srednjem školstvu                                                                                                            | 88/03                          |
| Pravilnik o napredovanju učitelja i stručnih suradnika u osnovnom i srednjem školstvu                                                                                                                                               | 89/95, 148/99, 20/05           |
| Obiteljski zakon                                                                                                                                                                                                                    | 116/03, 17/04, 136/04 i 107/07 |
| Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima <i>Koordinacija za društvene djelatnosti i ljudska prava Vlade Republike Hrvatske</i><br>(KLASA: 552-01/04-02/07, URBROJ: 5030104-04-1 od 12. listopada 2004. godine) |                                |
| Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji                                                                                                                                                                                               | 137/09                         |
| Pravilnik o pedagoškoj mjeri odgojno-obrazovnog tretmana produženog stručnog postupka                                                                                                                                               | 96/09                          |
| Pravilnik o evidenciji radnog vremena za radnike školskih ustanova                                                                                                                                                                  | 144/11                         |
| Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama                                                                                                                                                           | 141/12                         |

# **ZAKONI, PROPISI, KOLEKTIVNI UGOVORI I DRUGI DOKUMENTI KOJI BI TREBALI POZNAVATI (OŠ)**



| <b>NAZIV DOKUMENTA</b>                                                                                                         | <b>Narodne<br/>novine, broj</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Nastavni plan i program za osnovnu školu</b>                                                                                | <b>102/06</b>                   |
| <b>Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i<br/>obrazovanja</b>                                             | <b>63/08, 90/10</b>             |
| <b>Pravilnik o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom<br/>odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi</b> | <b>124/09 i 73/10</b>           |
| <b>Pravilnik o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju darovitih učenika</b>                                                      | <b>34/91</b>                    |
| <b>Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama</b>                                                           | <b>66/11</b>                    |
|                                                                                                                                |                                 |
|                                                                                                                                |                                 |
|                                                                                                                                |                                 |

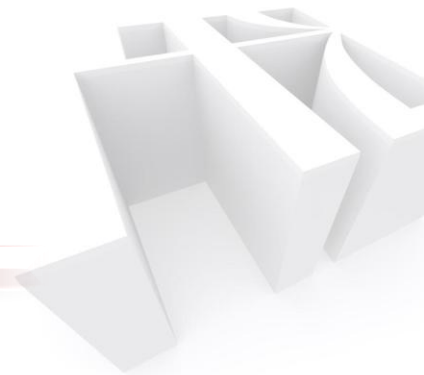
# TJEDNO ZADUŽENJE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA U OŠ



## I. NEPOSREDNI ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD STRUČNOG SURADNIKA I DRUGI ODGOVARAJUĆI POSLOVI

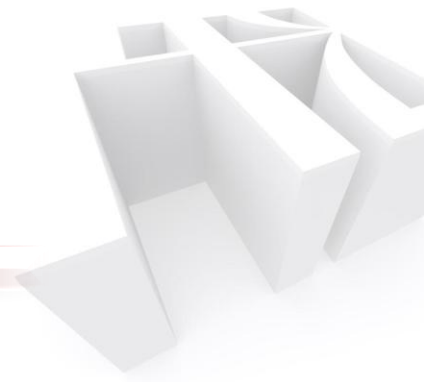
| Redni broj                                     | Vrsta neposrednoga odgojno obrazovnog rada                                                                                        | Sati tjedno<br>(u skladu s čl. 86. stavak<br>1. Kolektivnog ugovora) |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.                                             | <b>Rad s učenicima</b>                                                                                                            | 15                                                                   |
| 1.1.                                           | Individualan i grupni rad s učenicima                                                                                             |                                                                      |
| 1.2.                                           | Pedagoška opservacija                                                                                                             |                                                                      |
| 1.3.                                           | Neposredan rad u razrednom odjelu ( pedagoške radionice, predavanja na satima razrednog odjela, profesionalno usmjeravanje i sl.) |                                                                      |
| 2.                                             | <b>Rad s roditeljima</b>                                                                                                          | 5                                                                    |
| 2.1.                                           | Individualan rad s roditeljima (konzultativni, savjetodavni)                                                                      |                                                                      |
| 2.2.                                           | Organiziranje i vođenje roditeljskih sastanaka ( predavanja i radionice)                                                          |                                                                      |
| 3.                                             | <b>Rad s učiteljima</b>                                                                                                           | 5                                                                    |
| 3.1                                            | Pomoć učiteljima u rješavanju odgojno-obrazovnih problema                                                                         |                                                                      |
| 3.2.                                           | Pripremanje učitelja početnika za stručni ispit                                                                                   |                                                                      |
| 3.3.                                           | Pripremanje i realizacija stručnih predavanja (UV i RV)                                                                           |                                                                      |
| <b>UKUPNO NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</b> |                                                                                                                                   | <b>25</b>                                                            |

# **TJEDNO ZADUŽENJE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA U OŠ**



|                                                                                                | <b>Stručno razvojni i drugi stručni poslovi stručnog suradnika koji se raspoređuju na šestosatni dnevni rad u školi</b> | <b>Sati tjedno</b><br>(u skladu s čl. 86. stavak 2. Kolektivnog ugovora) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.</b>                                                                                      | <b>Analiza i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa</b>                                                                 | <b>2</b>                                                                 |
| <b>5.</b>                                                                                      | <b>Poslovi unapređivanja i razvoja odgojno-obrazovne djelatnosti u školi (istraživanja, projekti i sl.)</b>             | <b>2</b>                                                                 |
| <b>6.</b>                                                                                      | <b>Bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost</b>                                                           | <b>1</b>                                                                 |
| <b>UKUPNO</b>                                                                                  |                                                                                                                         | <b>5</b>                                                                 |
| <b>UKUPNO NEPOSREDNI ODGOJNO–OBRAZOVNI RAD STRUČNOG SURADNIKA I DRUGI ODGOVARAJUĆI POSLOVI</b> |                                                                                                                         | <b>30</b>                                                                |

# **TJEDNO ZADUŽENJE STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA U OŠ**



## **II. OSTALI POSLOVI**

| <b>Redni broj</b>            | <b>Vrsta ostalih poslova</b>                                                           | <b>Sati tjedno</b> |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>1.</b>                    | <b>Poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada</b> |                    |
| 1.1.                         | Poslovi pripremanja za izvođenje odgojno-obrazovnog rada                               | 5                  |
| 1.2.                         | Poslovi planiranja i programiranja odgojno –obrazovnog rada                            | 2                  |
| 1.3.                         | Suradnja s ravnateljem i drugim sudionicima odgojno obrazovnog procesa                 |                    |
|                              | Stručno usavršavanje stručnog suradnika                                                | 1                  |
| 1.4.                         | Poslovi vezani za ustanove i organizacije                                              | 1                  |
| 1.5.                         |                                                                                        | 1                  |
| <b>UKUPNO OSTALI POSLOVI</b> |                                                                                        | <b>10</b>          |



Agencija za odgoj i obrazovanje  
Education and Teacher Training Agency

**“Uradite ono što možete, s onim što imate, ondje gdje se nalazite.”**

**T. Roosevelt**

...?

*Hvala!*



Agencija za odgoj i obrazovanje  
Education and Teacher Training Agency